

ÁREA LIDERAZGO 2020

PLAN ANUAL 2020

Emergencia sanitaria: COVID 19

• DEPARTAMENTO : Apoyo Psicosocial.

• RESPONSABLES : Psicóloga Natalia Romero Orellana – Trabajadora Social Claudia Puentes Villegas

• FECHA ELABORACIÓN : 28/07/2020

OBJETIVOS: Apoyar a estudiantes y sus familias en el área social y emocional.

ACCIÓN	ESTRATEGIA	TIEMPO ESTIMADO	INDICADORES DE LOGRO	META	RESPONSABLE	RECURSOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Intervención de casos derivados a psicóloga que quedaron pendientes desde Marzo.	Atención vía telefónico a los casos que han sido derivados.	1 mes	Cantidad de casos intervenidos por la psicóloga.	100% de los casos derivados sean atendidos por la Psicóloga.	Psicóloga.	Computador Artículos escolares Celular Material de apoyo	 Correo institucional. Registro de llamadas Agenda de registro
Intervención de casos emergentes para contención emocional a estudiantes derivados a la psicóloga en el contexto de pandemia	Atención telefónica o mediante plataformas digitales a los casos derivados,	Junio hasta que dure contexto sanitario.	Cantidad de intervenciones realizadas.	100% de los casos derivados sean atendidos por la psicóloga.	Psicóloga.	Computador Artículos escolares Celular Material de apoyo	 Correo institucional. Registro de llamadas Agenda de registro



ÁREA LIDERAZGO

2020

WEH			2020				
Atender la demanda de los alumnos, padres y apoderados en la orientación y capacitación al programa de becas y créditos a nivel estatal, orientación social y postulación a beneficios estatales a través del registro social de hogares	Contactar vía telefónica para apoyar y dar orientaciones para postular a beneficios estatales.	Marzo hasta que finalice el "Quédate en Casa"	Cantidad de casos que fueron contactados vía telefónica .	90% de los casos son abordados.	Trabajadora Social	Computador Artículos escolares Celular Material de apoyo Padres Psicóloga	 Correo institucional. Registro de llamadas Agenda de registro Contacto directo Entrevistas Visita Domiciliaria Entrega de
	Turnos éticos para entregar orientaciones a apoderados que lo requieran. Postular al total de estudiantes de 4° Medio a beneficios estudiantiles para la educación	Abril hasta que finalice el "Quédate en Casa"	N° de casos que han sido evidenciados durante el turno ético.	100% de los casos.	Trabajadora Social.	Computador Artículos escolares Celular Material de apoyo Padres Trabajadora Social	informe social para Universidades.
	implementar la postulación a cursos de la OMIL a estudiantes que desean mejorar su calidad laboral.	Agosto a Diciembre	N° de estudiantes que han postulado a los beneficios estatales para acceder a la educación superior. N° de estudiantes que postulan a cursos de la OMIL.	100% de los estudiantes.100% de estudiantes	Trabajadora Social.	Computador Artículos escolares Celular Material de apoyo Padres Alumnos FUAS Trabajadora Social.	
Atender la demanda de los alumnos seleccionados desde el nivel central en su calidad de alumnos SEP y PIE.	Análisis en el área socio-económica. Postulación a beneficios estatales y/o municipales.	Marzo a Diciembre	Número de análisis realizados en el área socioeconómico. Número de postulaciones realizadas para beneficios estatales y/o municipales.	100% de los análisis realizados. 85% de las postulaciones realizadas.	Trabajadora Social	Computador Artículos escolares Celular Material de apoyo Estudiantes PIE y SEP.	Correo institucional. Registro de llamadas Agenda de registro Contacto directo Reuniones con equipo PIE. Reuniones con Padres y apoderados.



ÁREA LIDERAZGO 2020

MEN			2020				
	Generación y mantención de redes comunitarias a los estudiantes SEP		Número redes contactadas para los estudiantes SEP.	85% de redes contactadas.		Educadoras Diferenciales Apoderados.	Reuniones con redes.
Apoyo psicológico y social a casos de estudiantes derivados a la dupla	Contacto telefónico al apoderado cada 7 o 15 días según complejidad y contexto.	Junio a lo que finalice "Quédate en casa"	Número de casos intervenidos por dupla.	85% de los casos.	Dupla psicosocial	Computador Artículos escolares Celular Material de apoyo Dupla Apoderado y/o Padres Internet	Correo institucional Registro de llamadas. Papinotas Agenda de registro Video llamada
Elaboración y entrega de informes de intervenciones a la Encargada de Convivencia Escolar.	Entrega de informe de caso derivado, vía correo electrónico institucional.	Mayo hasta que finalice "Quédate en Casa"	Número de informes enviados a la Encargada de Convivencia Escolar.	100% de los informes enviados.	Dupla psicosocial	Computador Artículos escolares Celular Material de apoyo Internet Dupla Encargada de convivencia escolar.	Correo institucional Bitácoras de los casos.



Niveles de desempeño						
95% a 100%	Excelente					
86% a 94%	Muy bueno					
76% a 85%	Bueno					
60% a 75%	Regular					
59% a 1%	No cumplido					





CRONOGRAMA 2020

ACCIÓN	marzo	abril	mayo	junio	julio	agosto	sept.	oct.	nov.	dic.
Realizar seguimiento e intervención de casos derivados a psicóloga que quedaron pendientes desde Marzo			×							
Abordar casos psicológicos y contención emocional a estudiantes derivados a la psicóloga.				×	х	х	х	×	х	х
Atender la demanda de los alumnos, padres y apoderados en la orientación y capacitación al programa de becas y créditos a nivel estatal, orientación social y postulación a beneficios estatales a través del registro social de hogares						x	x	x	×	x
Atender la demanda de los alumnos seleccionados desde el nivel central en su calidad de alumnos SEP y PIE.	x	×	×	×	×	x	x	×	×	×
Entregar apoyo psicológico y social a casos de estudiantes derivados a la dupla: se comunica vía telefónica.				X	x	×	х	x	x	×
Entregar informe de intervenciones a la Encargada de Convivencia Escolar.			×	×	x	×	х	x	x	×